

# ŁÓDZKI FESTIWAL MLEKA 2025

## REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW



### Główny Organizator:

Stowarzyszenie Innowatorów Wsi  
Waliszewice 19, 98-215 Goszczanów  
kontakt@innowatorzywsi.pl

### Współorganizator:

Vergy Sp. Z o.o.  
ul. Północna 27/29, 91-420 Łódź  
kontakt@vergy.pl

## I. WARUNKI UCZESTNICTWA W STREFIE WYSTAWIENNICZEJ:

1. Warunkiem udziału w strefie wystawienniczej Łódzkiego Festiwalu Mleka jest przesłanie na adres **wystawcy@vergy.pl** do **30 maja 2025 r.** skanu wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego oraz dokonanie opłaty uczestnictwa w terminie do 7 dni od dnia otrzymania faktury proforma. Za datę płatności, uważa się datę uznania transakcji na rachunku bankowym Współorganizatora.
2. Uregulowanie pełnej należności jest warunkiem udostępnienia powierzchni wystawowej.
3. Współorganizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia w przypadku: wcześniejszej rezerwacji całej powierzchni w strefie wystawienniczej, wpłynięcia formularza zgłoszeniowego po terminie lub gdy obszar działania wystawcy nie ma powiązania z tematyką Festiwalu.
4. Strefa wystawiennicza, której dotyczy niniejszy regulamin nie jest przeznaczona dla spółdzielni mleczarskich, firm zajmujących się skupem, transportem oraz przetwarzaniem mleka, w związku z czym Organizator ma prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia od wymienionych podmiotów.
5. Współorganizator potwierdza przyjęcie zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany przez Wystawcę w Formularzu zgłoszeniowym.
6. Główny Organizator albo Współorganizator może w każdym momencie odwołać udział wybranego Wystawcy w Festiwalu bez podawania przyczyny za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany przez Wystawcę w Formularzu zgłoszeniowym. W tym przypadku w razie wcześniejszego dokonania płatności wystawca otrzyma zwrot 100% dokonanej opłaty wystawienniczej. Wystawca zrzeka się niniejszym jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Głównego Organizatora i Współorganizatora, w tym roszczeń odszkodowawczych.
7. Podmiotem odpowiedzialnym za strefę wystawienniczą, w tym obsługę opłat i organizację tej części Festiwalu jest firma Vergy Sp. Z o.o. z siedzibą w Łodzi, numer KRS 0000986852.
8. Wystawca ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Łódzkim Festiwalu Mleka. W przypadku rezygnacji do dnia 16 maja 2025 r. otrzyma on zwrot opłaty wystawienniczej w pełnej wysokości. Jeżeli rezygnacja nastąpi po 16 maja 2025 r. Wystawca nie otrzyma zwrotu opłaty wystawienniczej na co niniejszym wyraża zgodę.
9. Rezygnacja o której mowa w punkcie 8 powyżej, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Pismo w tym przedmiocie, należy skierować na adres Współorganizatora wskazany w nagłówku Regulaminu. Za datę rezygnacji, o której mowa w punkcie 8 powyżej uważa się datę wpłynięcia pisma do Współorganizatora.
10. W przypadku odwołania Festiwalu przez Organizatora z przyczyn leżących po jego stronie, Wystawcy otrzymają zwrot dokonanej opłaty wystawienniczej w pełnej wysokości. Wystawca zrzeka się niniejszym jakichkolwiek dodatkowych roszczeń z tytułu odwołania Festiwalu.
11. W przypadku odwołania Festiwalu przez Organizatora w związku z zaistnieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie pozostające poza kontrolą Organizatora czy Wystawców, którego nie mogli oni przewidzieć ani mu zapobiec, i które zakłóca lub uniemożliwia organizację i przeprowadzenie Festiwalu, w szczególności takie jak: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp., Wystawcy otrzymają zwrot 50% dokonanej opłaty wystawienniczej.

## II. PRZEPISY ORGANIZACYJNE I PORZĄDKOWE:

### a. Postanowienia ogólne:

1. Wystawcy zobowiązani są do noszenia identyfikatorów, które otrzymają od Organizatorów w czasie trwania Festiwalu.
2. Współorganizator może usunąć z terenu Wystawy, Wystawcę nie stosującego się do zarządzeń i decyzji Głównego Organizatora, podmiotu odpowiedzialnego za strefę wystawienniczą oraz osób zatrudnionych przez Głównego Organizatora albo Współorganizatora i wskazany podmiot do obsługi Wystawy.

### b. Stoisko:

1. Lokalizacja stoiska wynika z projektu zagospodarowania powierzchni wystawienniczej i ewentualnych życzeń Wystawcy, realizowanych w miarę możliwości technicznych przez Organizatora.
2. Zajęcie miejsca wystawowego i urządzenie stoiska może odbywać się po zameldowaniu w Biurze Strefy Wystawienniczej Festiwalu i okazaniu potwierdzenia dokonania pełnej opłaty za uczestnictwo. Opiekun strefy lub wyznaczony przez niego pracownik wskaże dokładną lokalizację stoiska.
3. Niedopuszczalne jest podczas urządzania stoiska i trwania Festiwalu samodzielne zajmowanie przez Wystawcę większej powierzchni niż wyznaczona w zgłoszeniu. W wypadku naruszenia tego obowiązku przez Wystawcę,

Współorganizator naliczy karę umowną w wysokości 150 złotych netto za każdy metr kwadratowy powierzchni zajęty przez Wystawcę poza tą, która została określona wcześniej przez niego w formularzu zgłoszeniowym.

4. Urządzenie stoisk można rozpocząć 21 czerwca 2025 r. (sobota) od godz. 11:00.

5. Wystawca zobowiązany jest do przygotowania stoiska najpóźniej w dniu rozpoczęcia Festiwalu, czyli w niedzielę 22 czerwca 2025 r. do godz. 8:30. Wszelkie odstępstwa od tego zapisu, wymagają zgody Organizatora.

6. Ekspozyty nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać przemieszczania się uczestników i zwiedzających. Ekspozyty nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoisk, a pokazy nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się.

7. Wszelkie prace ziemne na terenie otwartym (wiercenie, kopanie, wbijanie pali itp.) wymagają uprzedniej zgody Współorganizatora.

8. Każdy z wystawców musi pozostać na stanowisku przez cały czas zwiedzania wystawy, tj. w godz. od 9:00 do 17:00. W wypadku naruszenia tego obowiązku przez Wystawcę, Współorganizator naliczy karę umowną w wysokości 200 złotych netto. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Współorganizatora odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

9. Niedopuszczalne jest pozostawianie stoiska bez obsługi lub wcześniejsza jego likwidacja bez uprzedniego powiadomienia koordynatora strefy wystawienniczej. W wypadku naruszenia tego obowiązku przez Wystawcę, Współorganizator naliczy karę umowną w wysokości 200 złotych netto. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Współorganizatora przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

10. Demontowanie i sprzątanie stoisk może rozpocząć się 22 czerwca po godz. 17:00 i zakończyć 23 czerwca (poniedziałek) do godz. 10:00.

11. Inne niż wymienione wcześniej dni i godziny urządzania, a także likwidacji stoiska wymagają wcześniejszego ustalenia ze Współorganizatorem.

12. Główny Organizator ani Współorganizator nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie jakości stoisk wystawowych spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a co za tym idzie wystawca nie może zgłaszać reklamacji z tym związanych.

### **c. Podnajem stoiska:**

1. Wynajęte stoisko jest przeznaczone wyłącznie dla Wystawcy, który zgłosił swój udział na podstawie dostarczonego Zgłoszenia.

2. Podnajem stoiska przez Wystawcę innym podmiotom może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Współorganizatora po złożeniu skanu wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego przez podnajemcę.

3. Dodatkowa opłata z tytułu podnajmu stoiska wynosi 40% wartości opłaty za zamówioną powierzchnię wystawową. W/w opłata płatna jest w terminie do 7 dni od dnia otrzymania faktury proforma, która będzie wystawiona na dane podane w zgłoszeniu.

### **d. Parkowanie samochodów:**

1. Parkowanie dozwolone jest wyłącznie na parkingach i w miejscach wyznaczonych przez Organizatora.

2. Z uwagi na bezpieczeństwo uczestników i zwiedzających zabrania się parkowania pojazdów mechanicznych, maszyn i urządzeń w wewnętrznych ciągach komunikacyjnych.

3. Każdy Wystawca otrzyma kartę upoważniającą do wjazdu na teren wystawy, która będzie wysłana drogą mailową na wskazany przez Wystawcę adres. Uzupełnioną kartę należy umieścić za szybą samochodu w widocznym miejscu.

4. Samochody pozostawione w innych miejscach na terenie wystawy będą odholowywane na koszt właściciela.

5. Wjazd samochodów na tereny wystawowe w dniu 22 czerwca 2025 od 9:00 do 17:00 jest zabroniony (z wyłączeniem konieczności zaopatrzenia stoisk gastronomicznych).

6. Niedopuszczalne jest poruszanie się quadami i innymi pojazdami po terenie wystawy przez wystawców.

### **e. Poczęstunki:**

1. Wszelkie, ponad zwyczajowo przyjęte, poczęstunki na stoiskach należy uzgodnić z Organizatorem.

### **f. Sprzątanie:**

1. Utrzymanie czystości na stoisku należy do Wystawcy.

2. Uprasza się Wystawców o uprzątnięcie miejsca wystawowego po demontażu stoiska. W przypadku nie zastosowania się do danego punktu regulaminu podmiot odpowiedzialny za strefę wystawienniczą zleci dodatkową pracę służbom porządkowym, a kosztem zleconej usługi obciąży Wystawcę.

3. Współorganizator zapewnia sprzątanie ciągów komunikacyjnych i terenów ogólnych Festiwalu.

## **III. DODATKOWE USŁUGI:**

### **a. Załadunek i rozładunek ekspozycji:**

1. Transport, załadunek i rozładunek ekspozycji Wystawca organizuje we własnym zakresie i na własny koszt.

### **b. Energia elektryczna:**

1. Podłączenie energetyczne jest odpłatne, zgodne ze zgłoszeniem i uzgodnione ze Współorganizatorem, który zapewnia pomoc elektryka.

2. Niedopuszczalne jest samowolne podłączanie do ujęć energii elektrycznej.

3. Ze względu na bezpieczeństwo, Wystawcy zobowiązani są do wyłączania zasilania w energię elektryczną swojego stoiska - każdorazowo przed jego opuszczeniem.
4. Warunkiem korzystania z zamówionego przyłącza energetycznego jest posiadanie własnego przedłużacza o min. przekroju 3x2,5mm oraz długości min. 30 m.
5. Przyłącze elektryczne będzie udostępnione w dniu Festiwalu.

#### **c. Reklama:**

1. Wystawca ma prawo reklamowania swoich towarów wyłącznie na terenie własnego stoiska.
2. Umieszczenie reklamy i materiałów promocyjnych poza stoiskiem wymaga zgody Współorganizatora. Niedopuszczalne jest rozdawanie ulotek i materiałów reklamowych poza własnym stoiskiem bez uzgodnienia ze Współorganizatorem.
3. Pokazy pracy sprzętu, prezentacje, działania reklamowe i rozrywkowe na stoiskach Wystawców mogą odbywać się jedynie za wcześniejszą zgodą Współorganizatora. Nie mogą one przeszkadzać innym Wystawcom ani zakłócać ogólnego programu wystawy.
4. Dodatkowe formy reklamy dostępne są wyłącznie wg złożonego zamówienia w Zgłoszeniu.

#### **d. Wyżywienie:**

1. Organizatorzy zapewniają możliwość skorzystania z odpłatnego wyżywienia w punkcie gastronomicznym.

### **IV. BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA:**

1. Główny Organizator oraz Współorganizator posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu organizacji Festiwalu.
2. Główny Organizator oraz Współorganizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób, uszkodzenia czy zniszczenia eksponatów w trakcie urządzania, trwania czy likwidacji wystawy.
3. Za bezpieczeństwo dzieci na terenie Targów odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
4. Ogólną ochronę terenów wystawowych poza czasem zwiedzania wystawy, zapewnia Współorganizator.
5. Współorganizator zapewnia ochronę w dniu poprzedzającym Festiwal tj. w dniu 21 czerwca od godz. 18:00 przez cały czas trwania wydarzenia oraz po zakończeniu wydarzenia do dnia 23 czerwca do godz. 10:00.
6. W godzinach zwiedzania czyli od 9:00 do 17:00 za nadzór i ochronę swojego stoiska odpowiedzialny jest Wystawca. Organizatorzy nie odpowiadają za mienie pozostawione na stoisku opuszczonym chwilowo przez Wystawcę.
7. Wystawcy zaleca się ubezpieczenie mienia Wystawcy we własnym zakresie.
8. Poza godzinami zwiedzania sprzęt bardzo wartościowy, a łatwy w demontażu Wystawca powinien zabezpieczyć we własnym zakresie, za co Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności.

### **V. REKLAMACJE:**

1. Wszelkie reklamacje powinny być zgłaszane w formie pisemnej do Głównego Organizatora, bezpośrednio po wystąpieniu przyczyny reklamacji najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia zakończenia festiwalu. Reklamacje złożone w późniejszym terminie, nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja powinna zawierać dane Wystawcy (w tym do korespondencji), dokładny opis przyczyny reklamacji oraz treść żądania składanego przez Wykonawcę.
3. Główny Organizator ma 14 dni od dnia doręczenia mu reklamacji na jej rozpatrzenie.

### **VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH\_OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Organizator informuje, że:

- Administratorem danych osobowych Wystawców osób wskazanych w formularzu zgłoszeniowym jako odpowiedzialne za udział Wystawcy w Festiwalu jest Stowarzyszenie Innowatorów Wsi z siedzibą w Waliszewice 19, 98-215 Goszczanów wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi pod nr 0000684848, nr NIP 8272314389, [kontakt@innowatorzywsi.pl](mailto:kontakt@innowatorzywsi.pl);
- Administrator nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. W sprawie dot. przetwarzania danych osobowych z Administratorem można kontaktować się pisząc na adres email: [kontakt@innowatorzywsi.pl](mailto:kontakt@innowatorzywsi.pl) lub na adres siedziby Administratora jak powyżej;
- Dane osób wskazanych jako osoby do reprezentacji oraz odpowiedzialne za udział w festiwalu takiej jak: imię, nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e-mail Administrator pozyskał od Wystawcy
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z udziałem Wystawcy w Łódzkim Festiwalu Mleka na (w tym w celu przyjęcia zgłoszenia Wystawcy, uregulowania opłat, wystawienia faktury, przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji, utrzymywania z Wystawcą kontaktu, ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), lit. c) oraz lit. f) RODO

- odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty świadczące następujące usługi hostingowe i IT na rzecz Administratora, jak również podmioty odpowiedzialne na mocy zawartych z Administratorem umów za organizację i rozliczenie Łódzkiego Festiwalu Mleka, w tym strefy wystawienniczej, operatorzy pocztowi.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane dopóki będą realizowane cele przetwarzania, tj. co najmniej przez okres 5 lat od dnia zakończenia Łódzkiego Festiwalu Mleka.
- Podanie danych przez Wystawcę jest niezbędne do wzięcia udziału w festiwalu. Niepodanie danych skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.
- W związku z przetwarzaniem jakiegoś Państwa danych dokonuje Administrator, w przypadku ziszczenia się okoliczności, o których mowa w art. 15-18 RODO oraz 20-21 RODO, przysługują Państwu następujące prawa:
  - dostępu do Państwa danych osobowych, w tym do uzyskania ich kopii,
  - poprawiania Państwa danych osobowych,
  - usunięcia Państwa danych osobowych,
  - ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania Państwa danych osobowych.
- Jeżeli uznacie Państwo że przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Wam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Jednocześnie Administrator informuje, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych. Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Państwa dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- Administrator nie podejmuje decyzji na podstawie Państwa danych osobowych w sposób zautomatyzowany, również nie dokonuje profilowania.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Z chwilą złożenia przez Wystawcę Organizatorowi Festiwalu Formularza Zgłoszenia zgodnie z punktem I 1. Powyżej następuje przyjęcie warunków niniejszego regulaminu.
2. Własnoręcznym podpisem, Wystawca (i jego personel) zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych przepisów porządkowych Łódzkiego Festiwalu Mleka, podporządkowania się decyzjom Organizatorów podczas trwania Festiwalu, a także przestrzegania wszelkich innych ustaleń pomiędzy Wystawcą a Organizatorami. Wystawca jest zobowiązany do zapoznania z niniejszym regulaminem wszystkich osób, którymi posługuje się przy organizacji Festiwalu i uczestnictwie w nim.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za towary i usługi oferowane przez Wystawców w ramach Festiwalu.
4. W oparciu o Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r., o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 869, z późniejszymi zmianami) na terenie Festiwalu zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji.
5. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do filmowania i fotografowania stoisk oraz korzystania z tych materiałów do promocji wydarzenia bez zobowiązań wobec Wystawców lub osób trzecich.
6. Korzystanie z dronów na terenach wystawowych jest możliwe jedynie za uprzednią zgodą Głównego Organizatora.